



INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 66-2024,

MODIFICACION Y AMPLIACION M-1

NOMBRE: Luis Enrique Pinto Orellana
PUESTO: Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos
REPORTA A: Coordinación Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)
ACTIVIDADES
A REALIZAR: Sede Central / a Nivel Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE 2024, SEGÚN CONTRATO No. 66-2024, MODIFICACION Y AMPLIACION M-1, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos a FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Durante el presente mes no se asesoró a ninguna organización legalmente constituida sobre la metodología de presentación de proyectos a FONAGRO.

2. **Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Durante el presente mes se evaluó la solicitud de ampliación del plazo del Convenio Administrativo 10-2023, realizada por la Asociación de Desarrollo Integral Ixil LOCHB'ALIB', que podrá abreviarse ADIL, emitiendo opinión técnica mediante Dictamen Técnico de Consejo Directivo.

Como parte del proceso técnico de evaluación para emitir opinión respecto a la factibilidad y viabilidad técnica de las propuestas de proyecto presentadas a FONAGRO, se estableció comunicación vía telefónica con los representantes de las organizaciones ADECOH, ADECPA y AGANPET, brindando asesoría para que

atiendan las recomendaciones emitidas con el objeto de adecuar las propuestas presentadas a FONAGRO.

- 3. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Durante el presente mes no se participó en los procesos de gestión que incluyen revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros; para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas.

- 4. Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Durante el presente mes se realizó la visita de seguimiento al proyecto denominado "Implementación de infraestructura productiva para la producción de pollo de engorde de la Asociación ANADEV, San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz". Verificando la ejecución técnica del proyecto y emitiendo recomendaciones para la continuidad de los ciclos de producción.

- 5. Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se le dio seguimiento al reintegro de intereses realizado por las organizaciones, a quienes se les solicitó la boleta del depósito realizado a la cuenta de FONAGRO en transacción 2, la cual fue trasladada al encargado de recuperación de cartera para el control de la generación de intereses de los siguientes proyectos:

- Producción y procesamiento de leche para la Cooperativa Agrícola Gualán R. L., Gualán, Zacapa.
- Implementación de infraestructura productiva para la producción de pollo de engorde de la Asociación ANADEV, San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz
- Implementación de granja avícola de gallinas ponedoras para la Asociación ADIL, Nebaj, Quiché.

- 6. Participar en reuniones periódicas convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

Se participó en diferentes reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación para la planificación de las actividades de seguimiento de los proyectos

asignados. Durante las reuniones se informó de los avances en la ejecución del proyecto ejecutado por la Cooperativa Gualán R.L., quienes han compartido fotografías y videos de la recepción de maquinaria, equipo e insumos incluidos en el plan de inversión.

7. Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación

Se trasladó al encargado de planificación, la información del avance técnico, físico y financiero de los proyectos asignados para el seguimiento técnico correspondiente.

8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.

Se recibieron y revisaron los informes mensuales de agosto de los proyectos ejecutados por las organizaciones siguientes:

- Asociación de Desarrollo Integral Ixil LOCHB'ALIB', que podrá abreviarse ADIL.
- Asociación Nuevo Amanecer para el Desarrollo de las Verapaces, denominación que podrá abreviarse "ANADEV".
- Cooperativa Agrícola de Servicios Varios "Gualán", Responsabilidad Limitada.

Posteriormente fueron trasladados dichos informes a la Unidad de Auditoría Interna para su revisión y traslado al archivo.

9. Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Se sostuvo una reunión con el Representante legal y vicepresidenta de la Asociación Nuevo Amanecer para el Desarrollo de las Verapaces, denominación que podrá abreviarse "ANADEV", en la sede de la asociación, en la cual se trató el tema de la implementación de hojas de registro con el propósito de evaluar el comportamiento de la parvada durante el ciclo de producción.

10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.

Durante el presente mes no se recibió convocatoria para participar en reunión de Consejo Directivo.


11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

- Participación en el curso virtual "Microbiología en el proceso de cárnicos", impartido por el Organismo Internacional de Sanidad Agropecuaria, OIRSA.
- Participación en el curso virtual "Curso Intermedio de Formulación y Evaluación de Proyectos de Preinversión", impartido por SEGEPLAN.
- Se trasladó el Informe Técnico de la revisión realizada en relación al oficio FON-UTSE-401-2024 de fecha 5 de agosto de la Coordinación de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación -UTSE- y al oficio FON-469-2024/EJMA/any de fecha 1 de agosto 2024 de la Gerencia General de FONAGRO relacionados con la implementación de las acciones contempladas en el plan de acción presentado a la Contraloría General de Cuentas, en Oficio FON-448-2024/EJMA/any de fecha 22 de julio del presente año.
- Se elaboró y entregó a la Coordinación de la Unidad el informe sobre el análisis y verificación de la ejecución de los proyectos asignados, conforme al perfil del proyecto, plan de inversión, metas y cronograma aprobados.
- Participación en la conferencia sobre BIODÉP, impartida por AGREQUIMA.



Lic. Zoot. Luis Enrique Pinto Orellana
Asesor de Seguimiento y
Liquidación de Proyectos

Vo. Bo.



Inga. Gabriela Alejandra Ortiz de la Cruz
COORDINADORA DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



MSc. Berta Beatriz Aldana Arch
Gerente General de FONAGRO
Funciones Temporales
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

